Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления - филиал

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729986, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института
управления – филиала РАНХиГС
Меркулов П.А.

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Уголовно-правовая специализация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.16 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ

40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация: «Уголовно-правовая»
форма обучения: очная, заочная
год набора: 2022

Орел – 2021 г.

Автор-составитель:

кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры «Конституционное, административное и уголовное право» Малявкина Н.В.

И.о. заведующего кафедрой «Конституционное, административное и уголовное право» кандидат юридических наук, доцент А.А. Комоско

РПД Б1.В.16 «Муниципальное право России» одобрена на заседании кафедры «Конституционное, административное и уголовное право».
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объём и место дисциплины в структуре образовательной программы……. 5
3. Содержание и структура дисциплины…….. 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся ……. 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине…… 13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……... 15
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»…… 17
7.1 Основная литература…… 17
7.2 Дополнительная литература…….. 17
7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….. 17
7.4 Интернет-ресурсы…….. 17
7.5 Иные источники…… 18
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…… 18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.16, Муниципальное право России) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК ОС-4	Способность в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку	ОПК ОС-4	способен в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события; способен давать юридически значимым событиям юридическую оценку.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / трудовые/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Сбор и предварительный анализ данных, прогнозирование событий и фактов, способность давать юридическую оценку в точном соответствии с законом	ОПК ОС-4	*На уровне знаний:* - основные нормативные акты по регулированию деятельности муниципальных образований; - основные понятия и определения в области местного самоуправления; - основные субъекты и объекты, возникающие в области муниципальных правоотношений.
		На уровне умений: – совершение юридических действий в соответствии с законодательством, регулирующим деятельность органов местного самоуправления; реализация на практике норм законодательства по обеспечению деятельности муниципальных образований при осуществлении профессиональной действий; - объективный анализ нормативных актов, прогнозирование развитие событий и их последствия при принятии решений, оценивать потенциальные риски в обозримом будущем.
		На уровне навыков: – способность оценивать различные варианты решения проблемных ситуаций, требующих правового регулирования,

		– оценка целесообразности применения определенных правовых норм.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов.

По очной форме обучения на контактную работу выделено 48 часа из них 16 ч. лекций и 32 ч практических занятий, 60 ч. на самостоятельную работу.

По заочной форме обучения на контактную работу выделено 28 часа из них 10 ч. лекций и 18 ч практических занятий, 76 ч. на самостоятельную работу, 4ч. – контроль.

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Дисциплина «Муниципальное право России» относится к обязательной части программы 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация: «Уголовно-правовая».

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Освоение дисциплины опирается на содержание учебных дисциплин: «История России», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Конституционное право России».

Полученные знания являются базой для изучения таких дисциплин как: «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы», «Избирательная система в Российской Федерации», «Правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти», «Правовой статус муниципальных образований», «Правовые основы деятельности органов местного самоуправления».

Дисциплина Б1.В.16 «Муниципальное право России» изучается в качестве обязательной в структуре образовательной программы высшего образования (очная форма обучения – 3 курс, 5 семестр; заочная форма обучения – 5 курс, 9-10 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина	10	2		4		4	О, Д
Тема 2	Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении	6	2		2		2	О
Тема 3	Консультативные формы местного самоуправления	10	2		4		4	О, Т
Тема 4	Территориальные основы местного самоуправления	8	2		2		4	О, Т
Тема 5	Система органов местного самоуправления	10	2		4		4	О, Т, Д

Тема 6	Устав муниципального образования	6			2		4	О, Т
Тема 7	Нормотворческий процесс в местном самоуправлении	8	2		2		4	О,Т
Тема 8	Институт муниципальной службы	16	2		4		10	О, З
Тема 9	Ответственность органов местного самоуправления	16	2		4		10	О, Т
Тема 10	Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования	18			4		14	О, Д
	Промежуточная аттестация, 5 семестр							Зачет
Всего :		**108**	**16**		**32**		**60**	Зачет

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: Д – доклад, О – опрос, Т – тестирование, З-задачи

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ Дот**	**ПЗ /ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина	9	2		2		5	О, Д
Тема 2	Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении	7			2		5	О
Тема 3	Консультативные формы местного самоуправления	7			2		5	О, Т
Тема 4	Территориальные основы местного самоуправления	14	2		2		10	О, Т
Тема 5	Система органов местного самоуправления	17	4		4		9	О, Т, Д
Тема 6	Устав муниципального образования	12	2		2		8	О, Т
Тема 7	Нормотворческий процесс в местном самоуправлении	10			2		8	О,Т
Тема 8	Институт муниципальной службы	10			2		8	О, З
Тема 9	Ответственность органов местного самоуправления	8					8	О, Т
Тема 10	Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования	10					10	О, Д
	Промежуточная аттестация, 10 семестр	4						Зачет

Всего :	**117**	**10**		**18**		**76**	Зачет

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: Д – доклад, О – опрос, Т – тестирование, З- задачи

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина

Содержание термина «муниципальное право». В объективном смысле муниципальное право, как система правовых норм, область научных исследований, учебная дисциплина. Муниципальное право в субъективном смысле.

Понятие «местное самоуправление». Признаки местного самоуправления.

Нормы муниципального права. Виды муниципально-правовых норм. По характеру правового регулирования: управомочивающие, обязывающие и запрещающие. По степени определенности правового регулирования: диспозитивные и императивные нормы муниципального права. По назначению в механизме правового регулирования: материальные, процессуальные.

Муниципальное правоотношение. Объекты муниципальных правоотношений, субъекты муниципальных правоотношений.

Источники муниципального права. Конституция РФ – источник муниципального права. Решение Конституционного Суда РФ как источник муниципального права. Федеративная структура источников муниципального права. Устав муниципального образования как особый источник муниципального права Правовые обычаи, традиции юридические прецеденты.

Тема 2. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении

Прямое народовластие. Непосредственность участия граждан в решении вопросов местного значения. Недостатки и достоинства прямой демократии.

Муниципальный референдум. Условия назначения местного референдума. Вопросы запрещаемые выносить на местный референдум.

Муниципальные выборы. Принципы муниципальных выборов: всеобщность, равенство, непосредственность, тайность, добровольность, периодичность, обязательность, свобода, гласность, подлинность, законность и ответственность.

Сход граждан. Порядок созыва схода граждан, порядок проведения схода граждан, порядок принятия решений схода граждан.

Тема 3. Консультативные формы местного самоуправления

Консультативные формы местного самоуправления. Коллективное (массовое) участие граждан в муниципальной деятельности.

Прямая правотворческая инициатива граждан. Минимальная численность инициативной группы граждан Проект муниципального правового акта. Инициативная группа граждан. Подписные листы. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта.

Территориальное общественное самоуправление (ТОС). Вопросы рассматриваемые ТОС. Границы ТОС.

Публичные слушания. Инициаторы слушаний. Перечень обязательных вопросов выносимых на публичные слушания.

Собрания граждан. Возраст, с которого разрешено принимать участие на собрании граждан. Официальное опубликование (обнародование) результатов собрания.

Конференции (собрания делегатов). Представительство. Опубликование итогов конференции.

Опросы населения. Инициатива проведения опроса.

Обращение в органы местного самоуправления: заявление, жалоба, опрос.

Митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.

Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления

Понятие «муниципальное образование». Признаки муниципальных образований. Городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения. Создание, преобразование и упразднение муниципальных образований.

Тема 5. Система органов местного самоуправления

Понятие «органы местного самоуправления». Представительный орган муниципального образования. Исключительные полномочия представительного органа муниципального образования. Срок полномочий представительного органа муниципального

образования. Состав представительного органа муниципального образования. Численность депутатов представительного органа поселения. Порядок созыва представительного органа муниципального образования. Прекращение полномочий органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования. Порядок избрания. Полномочия главы муниципального образования. Прекращение полномочий глав муниципальных образований.

Местная администрация. Полномочия местной администрации.

Глава местной администрации. Условия проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации. Прекращение полномочий главы местной администрации.

Контрольный орган муниципального образования. Полномочия контрольно-счетной палаты. Формирование Контрольно-счётной палаты. Структура контрольно-счетной палаты.

Тема 6. Устав муниципального образования

Устав муниципального образования. Учредительная функция устава муниципального образования. Информационная функция устава муниципального образования. Специфические черты и определенные свойства устава муниципального образования. Юридическое верховенство устава муниципального образования.

Перечень обязательных вопросов, содержащихся в уставе муниципального образования.

Принятие, вступление в силу и регистрация устава муниципального образования.

Тема 7. Нормотворческий процесс в местном самоуправлении

Субъекты нормотворческого процесса в местном самоуправлении.

Рассмотрение проектов нормативных правовых актов. Заседания представительного органа муниципального образования. Первое, второе и третье чтение рассмотрения проекта нормативного акта представительным органом. Голосование. Вето главы муниципального образования и процедура его преодоления.

Особенности нормотворческой деятельности

главы муниципального образования и местной администрации.

Тема 8. Институт муниципальной службы

Муниципальная служба. Принципы муниципальной службы. Должности муниципальной службы. Права, обязанности, запреты, ограничения, ответственность муниципальной службы.

Поступление на муниципальную службу. Аттестация муниципального служащего.

Порядок прохождения муниципальной службы. Отпуск. Порядок прекращения муниципальной службы.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления

Понятие и виды ответственности органов местного самоуправления.

Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Удаление главы муниципального образования в отставку. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Тема 10. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования

Вопросы местного значения на территории различных видов муниципальных образований.

Конституционный механизм разграничения предметов ведения между публично-территориальными образованиями.

Институт наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1 В ходе реализации дисциплины (Б1.В.16) «Муниципальное право России» используются следующие **методы текущегоконтроля успеваемости** обучающихся**:**

Тема и/или раздел	**Методы текущего контроляуспеваемости**
Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина	Устный опрос, выступление с докладом
Тема 2. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении	Устный опрос, тестирование
Тема 3. Консультативные формы местного самоуправления	Устный опрос, тестирование
Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления	Устный опрос, тестирование
Тема 5.Система органов местного самоуправления	Устный опрос, выступление с докладом
Тема 6.Устав муниципального образования	Устный опрос, тестирование
Тема 7. Нормотворческий процесс в местном самоуправлении	Устный опрос, тестирование
Тема 8. Институт муниципальной службы	Устный опрос, решение задач
Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления	Устный опрос, тестирование
Тема 10. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования	Устный опрос, выступление с докладом

Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина

1. Понятие и сущность муниципального права
2. Местное самоуправление как объект правового регулирования
3. Нормы муниципального права
4. Муниципальные правоотношения
5. Источники муниципального права

Тема 2. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении

1. Конституционно-правовые основы прямой демократии
2. Муниципальный референдум как форма непосредственного решения населением вопросов местного значения
3. Местные выборы в системе прямой демократии: основные принципы
4. Сход граждан: порядок созыва, проведения, принятия решения

Тема 3. Консультативные формы местного самоуправления

1. Сущность консультативного участия граждан в муниципальной деятельности
2. Прямая правотворческая инициатива граждан
3. Территориальное общественное самоуправление
4. Публичные слушания
5. Собрания граждан
6. Конференции (собрания делегатов)
7. Опросы населения
8. Право граждан на обращения в органы местного самоуправления
9. Митинги, демонстрации, шествия и пикетирования

Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления

1. Понятие и правовой статус муниципального образования
2. Виды муниципальных образований
3. Создание, преобразование и упразднение муниципальных образований: юридическая процедура
4. Границы муниципальных образований, порядок их установления и изменения
5. Особенности столичного, городского и сельского самоуправления

Тема 5. Система органов местного самоуправления

1. Понятие и виды органов местного самоуправления
2. Представительный орган муниципального образования
3. Глава муниципального образования
4. Местная администрация
5. Контрольно-счетный орган муниципального образования

Тема 6. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования как нормативный акт учредительного характера
2. Содержание устава муниципального образования, методика его разработки
3. Принятие, вступление в силу и регистрация устава муниципального образования

Тема 7. Нормотворческий процесс в местном самоуправлении

1. Нормотворческая инициатива: субъекты права, формы и порядок осуществления
2. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов в представительном органе муниципального образования
3. Порядок голосования при принятии представительным органом нормативных решений
4. Вето главы муниципального образования и процедура его преодоления
5. Особенности нормотворческой деятельности главы муниципального образования и местной администрации

Тема 8. Институт муниципальной службы

1. Понятие, сущность и принципы муниципальной службы
2. Должности муниципальной службы.
3. Правовое положение муниципального служащего
4. Поступление на муниципальную службу.
5. Порядок прохождения и прекращения муниципальной службы

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления

1. Понятие и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед населением
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством
4. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством
5. Удаление главы муниципального образования в отставку
6. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления
7. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Тема 10. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования

1. Вопросы местного значения на территории различных видов муниципальных образований
2. Конституционный механизм разграничения предметов ведения между публично-территориальными образованиями
3. Институт наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Примерные темы докладов

Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина

Основные исторические концепции (теория свободной общины, общественная (хозяйственная) теория местного самоуправления, государственная теория местного самоуправления).

Модели местного самоуправления.

Зарождение местного самоуправления в России

Земские и городские реформы XIX- начала XX века

Советы народных депутатов как политическая основа СССР: сочетание начал

государственной власти и местного самоуправления

Развитие местного самоуправления в условиях новой российской государственности (конец XX – начало XXI века)

Тема 5. Система органов местного самоуправления

Статус депутата представительного органа муниципального образования

Тема 10. Решение вопросов местного значения на территории муниципального образования

Полномочия органов местного самоуправления в хозяйственно-экономической сфере

Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования

Полномочия органов местного самоуправления в сфере здравоохранения

Социальные полномочия органов местного самоуправления

Полномочия органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

Примерные варианты тестовых заданий

1. Основным субъектом нормотворческого процесса в местном самоуправлении является

а) законодательный орган муниципального образования;

б) судебный представительный орган муниципального образования;

в) *представительный орган муниципального образования;*

г) исполнительный орган муниципального образования.

2. Устав муниципального образования это-

а) федеральный законодательный акт Российской Федерации, принимаемый в соответствии с Конституцией Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации и по предметам совместного ведения Российской Федерации и её субъектов;

б) официальный письменный документ, который заключается между государствами, а также иными субъектами муниципального права;

в) *нормативный правовой акт учредительного характера, который закрепляет основы функционирования местного самоуправления в данном муниципальном образовании в пределах и в порядке, установленных Законом;*

г) основной закон муниципального образования, особый нормативный правовой акт, имеющий высшую юридическую силу.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимаются большинством в _____ голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

а) одной второй

б) *две трети*

в) три четверти

г) четыре пятых

4. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за _____ дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию.

а)10;

б)20;

в)*30*;

г) 90.

5. Власть органов местного самоуправления делится на;

а) законодательную, исполнительную, судебную;

б) *законодательную, исполнительно-распорядительную;*

в) представительную, судебную;

г) нет верного ответа.

6. В какой период должно проводиться заседание представительного органа на основании норм федерального законодательства:

а) не реже одного раза в три месяца;

б) не одного раза в 14 дней;

в) не реже одного раза в месяц;

г) не реже одного раза в 6 месяцев.

Примерные варианты задач

1. На должность заместителя главы администрации сельского поселения был назначен по совместительству П. – директор ЗАО «Заря», занимающегося производством и переработкой сельхозпродукции. Мотивируя данное назначение, глава администрации на заседании сельской думы отметил, что П. имеет большой опыт в организации производства, налаженные связи с поставщиками и потребителями продукции в других регионах, поэтому его деятельность в качестве заместителя главы администрации будет способствовать улучшению деятельности других сельхозпредприятий, укреплению экономической основы села в целом.

Правомерно ли распоряжение главы администрации о назначении П. заместителем главы администрации сельского поселения? Почему?

2. На одном из протокольных мероприятий муниципальный служащий получил в подарок ружье, инкрустированное драгоценными камнями, работы XVIII века.

Возможно ли принятие такого подарка?

3. Муниципальный служащий потребовал от работодателя выдать ему из личного дела некоторые документы для более подробного изучения дома, а также для снятия с них копий. Работодатель отказался выдать документы. Служащий считает, что его права нарушены.

Кто прав? Аргументируйте свой ответ.

4. Глава местной администрации является одновременно генеральным директором ОАО «В.».

Возможно ли такое совмещение?

5. Муниципальный служащий, недовольный организацией работы местной администрации и личными качествами главы администрации, высказался об этом в местной газете. При этом им были сделаны конструктивные предложения об улучшении работы местной администрации.

Допустимо ли такое высказывание в СМИ?

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет рекомендуется проводить с применением устного собеседования по вопросам курса.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания	
ОПК ОС-4	Демонстрирует в точном соответствии с законом умение выявлять	мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой

	значимые события и факты и проводить их юридическую оценку.		информации для процесса выявления юридически значимых событий и фактов
		полнота	комплексная и полная юридическая оценка выявленным юридически значимым событиям и фактам
		оперативность	быстрое выявление юридически значимых событий и фактов

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Рекомендуемые вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и сущность муниципального права
2. Местное самоуправление как объект правового регулирования
3. Нормы муниципального права
4. Муниципальные правоотношения
5. Источники муниципального права
6. Конституционно-правовые основы прямой демократии
7. Муниципальный референдум как форма непосредственного решения населением вопросов местного значения
8. Местные выборы в системе прямой демократии: основные принципы
9. Сход граждан: порядок созыва, проведения, принятия решения
10. Сущность консультативного участия граждан в муниципальной деятельности
11. Прямая правотворческая инициатива граждан
12. Территориальное общественное самоуправление
13. Публичные слушания
14. Собрания граждан
15. Конференции (собрания делегатов)
16. Опросы населения
17. Право граждан на обращения в органы местного самоуправления
18. Митинги, демонстрации, шествия и пикетирования
19. Понятие и правовой статус муниципального образования
20. Виды муниципальных образований
21. Понятие и виды органов местного самоуправления
22. Представительный орган муниципального образования
23. Глава муниципального образования
24. Местная администрация
25. Контрольно-счетный орган муниципального образования
26. Устав муниципального образования как нормативный акт учредительного характера
27. Содержание устава муниципального образования, методика его разработки
28. Принятие, вступление в силу и регистрация устава муниципального образования

29. Нормотворческая инициатива: субъекты права, формы и порядок осуществления
30. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов в представительном органе муниципального образования
31. Порядок голосования при принятии представительным органом нормативных решений
32. Вето главы муниципального образования и процедура его преодоления
33. Особенности нормотворческой деятельности главы муниципального образования и местной администрации
34. Понятие, сущность и принципы муниципальной службы
35. Должности муниципальной службы. Правовое положение муниципального служащего
36. Поступление на муниципальную службу. Порядок прохождения и прекращения муниципальной службы
37. Понятие и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц
38. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед населением
39. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством
40. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством
41. Удаление главы муниципального образования в отставку
42. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления
43. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами
44. Вопросы местного значения на территории различных видов муниципальных образований
45. Конституционный механизм разграничения предметов ведения между публично-территориальными образованиями
46. Институт наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Шкала оценивания

Оценка	**Требования к знаниям**
«Зачтено»	Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент дает чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.
«Не зачтено»	Дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения, допущены существенные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; в ответе отсутствуют доказательные выводы; речь неграмотная

Зачеты организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов.

Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5

человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

6 Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Муниципальное право России» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Практические занятия предполагают проведение их в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

При подготовке к зачету обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателем темам.

Студенты особенно заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

К зачёту необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса предполагается

познакомится со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
– тематическими планами лекций, семинарских занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем вопросов к зачету.

У студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачёта.

7 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1. Муниципальное право : учебное пособие / М. А. Бучакова, А. В. Жиляев, Е. В. Кошелев [и др.] ; под редакцией М. А. Бучаковой. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-88651-811-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/138418.

2. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Белоновский, А. К. Багиев [и др.] ; под редакцией Б. С. Эбзеева [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-238-03475-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/109199

3. Муниципальное право : курс лекций / составители Е. В. Раздъяконова, С. Е. Дробот. — Новосибирск : Издательство СибАГС, 2020. — 311 с. — ISBN 978-5-8036-1001-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/150987

7.2 Дополнительная литература

1. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16104-5. — URL : https://urait.ru/bcode/530428

7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ; от 04.10.2022 № 8-ФКЗ// Российская газета. – 1993. – № 237; СЗ РФ. – 2022. – № 41. – Ст. 6933.

2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 29.05.2023) // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822; 2023. – № 23 (часть I). – Ст. 4004.

3. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации : федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (в ред. от 27.12.2018) // СЗ РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060; 2018. – № 53 (ч. I). – Ст.8454.

4. О муниципальной службе в Российской Федерации: федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ (в ред. от 10.07.2023) // СЗ РФ. – 2007. – № 10. – Ст. 1152; Российская газета. – 2023. – 13 июля.
5. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19 июня 2004 г. N 54-ФЗ (вред от 05.12.2022) // СЗ РФ. – 2004. – № 25. – Ст. 2485.

7.4 Интернет-ресурсы

1. www . orel - adm . ru / – Официальный сайт администрации г. Орла.
2. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru.
3. Официальный сайт: Конституционного Суда РФ: ks.rfnet.ru
4. http s ://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека.
5. www.consultant.ru/ – Справочная правовая система «Консультант
6. http s ://www.yandex.ru – Поисковая система «Яндекс».

7.5 Иные источники

1. Малявкина Н.В. Муниципальный округ как средство укрупнения муниципальных образований / Н.В. Малявкина, О.Е. Алексикова, А.Е. Ястребов // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2020. – № 1.
2. Малявкина Н.В. Современные тенденции укрупнения муниципальных образований в Российской Федерации в условиях реформирования местного самоуправления // Конституционное и муниципальное право. – 2023. № 6. –С. 54-58.
3. Малявкина, Н.В. Особенности отзыва депутатов представительного органа местного самоуправления и выборного должностного лица муниципального образования непосредственно населением // Современное общество и право. – 2018. – №1. – С. 48-62.
4. Малявкина, Н.В. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2017. – № 1. – С. 20-23.
5. Малявкина, Н.В. Отрешение высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации от должности глав муниципальных образований / Н.В. Малявкина, О.Е. Алексикова // Среднерусский вестник общественных наук. –2015. - Т.10. – № 5. – С. 126-130.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.

Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro Windows 10 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus 2007 Office Professional Plus 2010 Office Standard 2007 Office Standard 2010 Office Standard 2013	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия